

**Puesto**

Recursos Humanos

**Edad**

Mujer de 25 años

**Nivel de educación más alto**

Universidad

Redes sociales

Canal favorito de comunicación

Twitter

Herramientas que necesita para trabajar

Office 365, Slack, Telegram y Navegador Chrome

Responsabilidades laborales

• Gestionar en una sola plataforma todas las bases de datos de la empresa.

• Integrar los sistemas del equipo jurídico y financiero

Su trabajo se mide en función de

• Mantener los empleados contentos y con horarios estables.

• Apoyar al equipo financiero y jurídico.

Su superior es

Director Genera

Metas u objetivos



• Abrirse paso a nuevos mercados internacionales.

• Tiene su foco en seguir formándose.

**Industria**

Financiera

**Tamaño de la organización**

Entre 1000 a 2500 empleados

Obtiene información a través de

Redes Sociales, Platicas con los empleados y en conferencias

Dificultades principales

• Dificultad para imponer a sus jefes su propia estrategia en los clientes que él lleva.

• Tener más poder de decisión a la hora de trabajar con ciertas herramientas o proveedores.

• Convencer a los clientes sobre la necesidad de cambiar ciertas estrategias o mensajes que ya no funcionan.